

Утверждаю:
Председатель комиссии
по осуществлению государственных закупок

Г.П.Тимчук



Извещение о закупке
товаров для обеспечения нужд
ОАО «Проектный институт «Приднестровский»

№ п/п	Наименование:	Поля для заполнения
1	2	3
1. Общая информация о закупке		
1	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	№011
2	Используемый способ определения поставщика	Запрос предложений
3	Предмет закупки	Топливо для автотранспорта
4	Наименование группы товаров	ГСМ
5	Дата размещения извещения	07.06.2021 г.
2. Сведения о заказчике		
1	Наименование заказчика	ОАО «ПИ «Приднестровский»
2	Место нахождения	г. Тирасполь ул.Свердлова, 57
3	Почтовый адрес	MD 3300 г. Тирасполь ул.Свердлова, 57
4	Адрес электронной почты	institut57@yandex.ru
5	Номер контактного телефона	(0533) 9-25-17
6	Дополнительная информация	График работы предприятия: понедельник-пятница с 8.30ч. до 16.45ч., перерыв с 12.00ч до 12.30ч.
3. Информация о процедуре закупки		
1	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	07.06.2021 г.
2	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	15.06.2021 г. 15-00 час
3	Место подачи заявок	г.Тирасполь, ул.Свердлова,57 II этаж, приемная ОАО «ПИ» Приднестровский».
4	Порядок подачи заявок	1. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о запросе предложений, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений. 2. Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия, со словами «дата и время вскрытия». Вскрывается только на заседании комиссии.
5	Дата и время проведения закупки	16.06.2021 г. 14-00 час.
6	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки)	Тирасполь, ул.Свердлова,57 II этаж. ОАО «ПИ» Приднестровский».

	ки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)					
7	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)		Оценка заявок в соответствии со ст. 22 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» и Постановлением Правительства ПМР от 25 марта 2020г. № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» Основным критерием оценки является: Цена контракта — 100% (удельный вес критерия -100%)			
4. Начальная (максимальная) цена контракта						
1	Начальная (максимальная) цена контракта		42087,20 руб.			
2	Валюта		Рубли ПМР			
3	Источник финансирования		Собственные средства			
4	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)		Ежемесячная предоплата необходимого количества, в безналичной форме (согласно выставленному счету) или оплата по факту получения талонов.			
5. Информация о предмете (объекте) закупки						
1	Предмет закупки и его описание	№ п/п лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Ед. измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена контракта
1	ГСМ	1	АИ-92	литр	1692	28087,2
2	ГСМ	2	ДТ	Литр	1000	14000,0
3	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке			нет		
4	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки			нет		
5	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке			1.В предложении участника закупки количество (объем) литров топлива может быть изменен в сторону увеличения или уменьшения но не превышать начальной (максимальной) цены контракта (в случае если предлагаемая цена за один литр будет ниже или выше цены взятой за основу при обосновании и расчете начальной (максимальной) цены контракта). 2.Количество бензина и дизельного топлива может варьироваться по итогу года, но общая сумма по оплате Товара не должна превышать начальной (максимальной) цены контракта.		
6. Преимущества, требования к участникам закупки						
1	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов)			нет		
2	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены			Требования к участникам закупки: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим поставку товара, являющегося объектом		

		закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке. (выписка из единого государственного реестра юридических лиц). Перечень документов: а) заявка на участие в закупке. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными в соответствии с Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке. б) действительная выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная копия такой выписки (для юридического лица); в) документ, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки; г) копия учредительных документов (для юридического лица); д) иные документы, подтверждающие соответствие участника и объекта установленным требованиям (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы необходимые для осуществления данного вида деятельности).
3	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя участниками закупок обязательств	В соответствии с законодательством ПМР и условиями контракта
4	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении предоставляемых товаров (работ, услуг);	Соответствие качества действующим ГОСТам
7. Условия контракта		
1	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Отпуск товара производится с АЗС (два варианта): 1. по заборным ведомостям АЗС, с отметками в путевых листах, по мере заправки транспортными средствами в течение месяца с последующим оформлением итоговой накладной на последнее число месяца. 2. Заправка по талонам.
2	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	На протяжении всего 2021 года и на условиях согласно контракту.
3.	Варьирование количества бензина и дизельного топлива	2. Количество бензина и дизельного топлива может варьироваться по итогу года, но общая сумма по оплате Товара не должна превышать начальной (максимальной) цены контракта.
4	Условия транспортировки и хранения	-

Директор ОАО «ПИ «Приднестровский»



ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ топлива для автотранспорта

1. Информация, в соответствии с п.4 ст.44 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики», указана в Извещении №011 закупки товаров работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и коммерческих нужд.

2. Наименование и описание объекта закупки, условий договора (контракта) в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

2.1. Наименование и описание объекта закупки

Топливо для автотранспорта для нужд ОАО «ПИ «Приднестровский»

2.2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Выполнено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)

Проведен сбор ценовой информации, используемой для расчета начальной (максимальной) цены контракта. В результате получено 2 (два) источника ценовой информации:

Начальная максимальная цена контракта составила 42087,20 руб. ПМР.

2.3. Условия контракта :

2.3.1. Условия оплаты:

- Оплата по контракту производится Покупателем на основании выставленных Продавцом счетов, в безналичной форме (перечислением денежных средств в рублях ПМР на расчетный счет Продавца), путем ежемесячной предоплаты необходимого количества, или оплата по факту получения талонов.

2.3.2. Условия варьирования количества бензина и дизтоплива.

- Количество бензина и дизельного топлива может варьироваться по итогу года, но общая сумма по оплате Товара не должна превышать начальной (максимальной) цены контракта.

2.3.1. Срок выполнения работ - в течение 2021 года.

3. Сведения о Покупателе.

ОАО «ПИ «Приднестровский», город Тирасполь, улица Свердлова, 57, телефон: 0 (533) 9-25-17. Адрес электронной почты: institut57@yandex.ru

4. Способ определения поставщика.

Используемый способ определения поставщика – запрос предложений (статья 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

5. Предмет закупки.

№ п/п	Наименование товара и его описание	Ед. измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена, руб. ПМР
1	Бензин АИ-92	Литр	1692	28087.20
2	Дизельное топливо	Литр	1000	14000,00
	ИТОГО			42087,20

6. Технические требования к товару.

6.1. Поставляемый товар должен соответствовать техническим требованиям, указанным в действующих ГОСТах и соответствующим сертификату качества страны происхождения ГСМ.

7. Информация о процедуре закупки.

7.1. Подача заявок на участие в закупке осуществляется по адресу: город Тирасполь, улица Свердлова, 57 каб. 204 (приемная).

7.2. Дата и время начала подачи заявок – 07 июня 2021 года 10-00 часов.

7.3. Дата и время окончания подачи заявок - 15 июня 2021 года 15-00 часов.

7.4. Место подачи заявки – город Тирасполь, улица Свердлова, 57 каб. 204 (приемная).

Порядок подачи заявок - в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется Покупателю **16 июня 2021 года в 14-00 часов, на адрес: institut57@yandex.ru**

7.5. Предложения, поступающие на адреса другой электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре запроса предложений.

7.6. Место проведения закупки - город Тирасполь, улица Свердлова, 57.

7.7. Дата и время проведения закупки – 16 июня 2021 года 14-00 часов. В указанное время будет произведено вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок.

7.8. Информационной системой в сфере закупок (далее – информационная система) является официальный сайт в глобальной сети Интернет <https://zakupki.gospmr.org/>, обеспечивающий хранение и представление данных участникам закупки, возможность осуществления мониторинга закупок.

7.9. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198 р «Об утверждении формы заявок участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложения.

8. Порядок проведения запроса предложений.

8.1. Под запросом предложений понимается способ определения поставщика, при котором информация о закупаемых для обеспечения государственных (муниципальных) нужд товаре сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений, и победителем признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным Покупателем требованиям к товару.

8.2. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а именно **15 июня 2021 года в 15-00 часов.**

8.3. Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или форме электронного документа.

8.4. Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

8.5. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, Покупатель обязан публично объявить присутствующим участникам при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок.

8.6. Покупатель обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

8.7. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

8.8. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта (договора), содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

8.9. После оглашения условий исполнения контракта (договора), содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

8.10. В информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника, который направил такую заявку.

8.11. Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

8.12. Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

8.13. Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. Итоговый протокол ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

8.14. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

8.15. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в информационной системе в день подписания итогового протокола.

8.16. Участникам запроса предложений, присутствующим при проведении запроса предложений, должна быть предоставлена возможность ознакомиться и подписать итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений.

8.17. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе итогового протокола.

8.18. При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта Покупатель вправе обратиться в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта (договора), и заключить контракт (договор) с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер.

8.19. В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт (договор) проект контракта (договор) составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

8.20. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса, и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика.

8.21. В случае если запрос предложений признается несостоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам не подано ни одной такой заявки, Покупатель снова осуществляет закупку посредством проведения запроса предложений.

9. Срок, в течение которого с победителем запроса предложений на закупку горюче-смазочных материалов заключается контракт.

Контракт (договор) с победителем закупки заключается не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня размещения в информационной системе протокола заседания комиссии по закупке. В случае если в установленный срок, победитель закупки не представил заказчику подписанный контракт (договор), победитель закупки признается уклонившимся от заключения контракта (договора). Контракт (договор) заключается на условиях, предусмотренных настоящей документацией, по цене, предложенной победителем, или в случае заключения контракта (договора) с участником, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта(договора), по цене, предложенной этим участником.

10. Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки.

Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки определяет единые требования к рассмотрению заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений с целью определения лучшего предложения при проведении закупки способом «запрос предложений» и осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений» (САЗ 20-13). Критерием оценки заявки, окончательного предложения участника закупки является стоимостной критерий: цена

контракта (удельный вес критерия - 100%). Заявки, поданные с превышением начальной (максимальной) цены контракта, отстраняются и не оцениваются.

11. Требования к форме заявки на участие в запросе предложений.

Для целей настоящей документации о закупке под заявкой на участие в закупке понимается представляемое участником закупки предложение на участие в процедуре запроса предложений, сделанное в письменной форме или в электронной форме в виде документа, оформленного в соответствии с Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» (САЗ 20-13), с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному подпунктом 11.3 настоящей документации о закупке. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты, пронумерованы и запечатаны в конверт, не позволяющем просматривать содержимое. Заявка на участие в закупке и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным участником закупки.

Заявки в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, направляются на адрес: institut57@yandex.ru Пароль для электронного документа предоставляется заказчику 16 июня 2021 года в 14-00 часов на адрес: institut57@yandex.ru. Предложения, поступающие на адреса другой электронной почты, не будут допущены к участию в процедуре запроса предложений.

12. Изменение и отзыв заявок.

12.1. Участник запроса предложений вправе письменно изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

12.2. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

12.3. Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в закупке не возвращаются, кроме отозванных участниками закупки, опоздавших заявок на участие в закупке, и в случае установления факта подачи одним участником закупки двух или более заявок на участие в закупке, а также в случае отказа от проведения закупки путем вручения их участнику закупки или его уполномоченному представителю под расписку.

13. Требования к участникам закупки.

13.1. Требования к участникам закупки:

а) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве;

б) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке;

в) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, и решение

по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято.

13.2. Перечень документов, которые должны быть представлены:

а) Заявку на участие в закупке. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными в соответствии с Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявок участников закупки» с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке.

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

г) копии учредительных документов участника закупки, лицензии, необходимой для осуществления данного вида деятельности;

14. Срок, место и порядок представления закупочной документации.

14.1. Документация о закупке находится в открытом доступе на сайте: <https://zakupki.gospmr.org/>, начиная с даты размещения извещения о закупке.

14.2. Документация о закупке представляется в электронном и бумажном виде лицу на основании его запроса на получение документации о закупке.

14.3. Документация о закупке, размещенная на сайте, является полным аналогом представляемой в бумажной форме. Покупатель не несет ответственности за несвоевременное получение указанной информации.

14.4. Срок представления документации о закупке: документация о закупке представляется в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Покупателем соответствующего запроса.

14.5. Время представления документации о закупке: понедельник - пятница с 8-30 до 16-45 часов.

14.6. Документация о закупке представляется в бумажном виде по адресу: город Тирасполь, улица Свердлова, 57

15. Проект договора согласно Приложению №1 к настоящей документации о закупке.